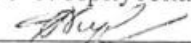


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Администрация города Иркутска  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 76  
(МБОУ г. Иркутска СОШ № 76)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
комитета

МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

 Т.А. Куницына  
«18» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

 Н.М. Мархаева

от «18» июня 2018 г. № 79 - ОД




**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в  
МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

**КОПИЯ ВЕРНА**

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Иркутска средняя общеобразовательная  
школа № 76 имени Гвардейской Иркутско-Пинской дивизии г. Иркутск

 Н.М. Мархаева  
«30» декабря 2020 г.



МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

**Содержание:**

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	3
4 Ответственность	4
5 Общие положения	4
5.1 Проведение инструктажа по охране труда	4
5.2 Порядок проведения вводного инструктажа по охране труда	5
5.3 Порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте	6
5.4 Порядок проведения внепланового инструктажа	6
5.5 Порядок проведения целевого инструктажа	7
5.6 Обучение по охране труда работников организации	7
5.7 Проверка знаний требований охраны труда	8
Приложение 1 Журнал регистрации вводного инструктажа	9
Приложение 2 Программа вводного инструктажа	10
Приложение 3 Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	11
Приложение 4 Перечень вопросов первичного инструктажа	12
Приложение 5 Протокол проверки знаний требований охраны труда	13
Приложение 6 Лист согласования Положения об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	14
Приложение 7 Лист регистрации изменений Положения об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	15
Приложение 8 Лист ознакомления с Положением об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	16

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

Н.М. Мархаева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****Об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда  
МБОУ г. Иркутска СОШ № 76**

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Утвержден и введен в действие Приказом № \_\_\_\_\_

Дата введения \_\_\_\_\_

**1 Область применения**

- 1.1 Настоящее положение устанавливает порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда сотрудников и обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения г. Иркутска средней общеобразовательной школы № 76
- 1.2 Настоящее положение распространяется на всех сотрудников и обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

**2 Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. От 28.06.2014);
- Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ГОСТ ССБТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- МС ИСО 9000:2005 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;

**3 Термины, определения и сокращения**

3.1 В настоящем положении приведены следующие термины и определения в соответствии с МС ИСО 9000:2005.

МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

Охрана труда	система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;	Трудовой кодекс РФ
Условия труда	совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;	Трудовой кодекс РФ
Вредный производственный фактор	производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;	
Опасный производственный фактор	производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;	
Безопасные условия труда	условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;	Трудовой кодекс РФ
Рабочее место	место в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;	

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:  
МБОУ г. Иркутска СОШ № 76 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 76, далее по тексту – Организация.

#### **4 Ответственность**

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесённых изменений, хранение (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного положения организации возложена на специалиста по охране труда.

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на все должностные лица, сотрудников и обучающихся.

#### **5 Общие положения**

##### **5.1 Проведение инструктажа по охране труда**

5.1.1 Для всех принимаемых на работу лиц, а также для обучающихся, проводится вводный инструктаж по охране труда.

- 5.1.2 Все принимаемые на работу лица, а также сотрудники сторонних организаций, обучающиеся в образовательном учреждении и другие лица, участвующие в деятельности Организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда, а в ее отсутствие специалист по кадрам.
- 5.1.3 Кроме вводного инструктажа по охране труда проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.
- 5.1.4 Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.
- 5.1.5 Проведение вводного инструктажа по охране труда включает в себя ознакомление сотрудников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.
- 5.1.6 Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных сотрудником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.
- 5.1.7 Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей.
- 5.1.8 О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и допуске к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажей (Приложение 1). Журнал регистрации инструктажей должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью организации.
- 5.1.9 Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда сотрудников Организации регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

## **5.2 Порядок проведения вводного инструктажа по охране труда**

- 5.2.1 Все принимаемые на работу лица, а также работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся, и другие лица, участвующие в производственной деятельности Организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом директора возложены эти обязанности.
- 5.2.2 Вводный инструктаж по охране труда с сотрудниками Организации проводит специалист по охране труда.
- 5.2.3 О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа (Приложение 1) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу.
- 5.2.4 Вводный инструктаж проводится по программе (Приложение 2), разработанной специалистом по охране труда на основании законодательных и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, с учётом специфики деятельности организации, утвержденной в установленном порядке директором.

## **5.3 Порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте**

- 5.3.1 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:
- а) со всеми вновь принятыми в Организацию сотрудниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух

МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
<p>месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);</p> <p>b) с сотрудниками Организации, которым поручается выполнение новой для них работы;</p> <p>c) с обучающимися, прибывшими на обучение, при проведении практических занятий в учебных лабораториях;</p> <p>d) с другими лицами, участвующими в деятельности Организации.</p> <p>5.3.2 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работ. Программы разрабатываются непосредственными руководителями для отдельных профессий или видов работ с учетом требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов предприятия, технической и эксплуатационной документации. Программы согласовываются со специалистом по охране труда и утверждаются директором МБОУ г. Иркутска СОШ № 76.</p> <p>5.3.3 Примерный перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте приведен в Приложении 4.</p> <p>5.3.4 Сотрудники допускаются к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.</p> <p>5.3.5 Сотрудники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается Организацией.</p> <p>5.3.6 Инструктаж с обучающимися проводится раз в год в начале учебного года. Проводить инструктаж уполномочен сотрудник организации, отвечающий за учебный процесс с обучающимися.</p> <p><b>5.4 Порядок проведения внепланового инструктажа</b></p> <p>5.4.1 Внеплановый инструктаж проводится:</p> <p>a) при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;</p> <p>b) при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;</p> <p>c) при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);</p> <p>d) по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;</p> <p>e) по решению руководства Организации.</p> <p>5.4.2 Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.</p> <p>5.4.3 При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.</p>		



МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

## 5.5 Порядок проведения целевого инструктажа

5.5.1 Целевой инструктаж для сотрудников производит их непосредственный руководитель, который до этого уже прошёл проверку на соответствие его знаний по охране труда установленным стандартам.

5.5.2 Целевой инструктаж проводится:

- a) при проведении экскурсии, а также при проведении в Организации массовых мероприятий.
- b) при производстве работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы;
- c) при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф;
- d) при выполнении разовых работ не связанных с прямыми обязанностями по специальности: погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия;

5.5.3 Инструктаж завершается устной проверкой приобретенных работниками знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

5.5.4 Целевой инструктаж фиксируется в наряде на производство работ повышенной опасности, наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

## 5.6 Обучение по охране труда работников организации

5.6.1 Обучение по охране труда обязаны проходить следующие категории работников:

- a) руководители Организации;
- b) специалист по охране труда;
- c) члены комиссии по охране труда;
- d) уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзного комитета.

5.6.2 Руководители, специалисты и преподаватели Организации проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца.

5.6.3 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой Организацией или образовательными учреждениями дополнительного профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность при наличии у них: лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, соответствующей материально-технической базы.

5.6.4 Руководители и специалисты Организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой Организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

5.6.5 Обучение по охране труда руководителей и специалистов в Организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утвержденным директором, в форме самостоятельного изучения программ по охране труда, индивидуальных или групповых консультаций.

5.6.6 Обучение по охране труда руководителей и специалистов может проводиться преподавателями Организации, осуществляющими преподавание дисциплин «Охрана труда», «Безопасность жизнедеятельности», а также специалистом по охране труда Организации, имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы в области охраны труда.

5.6.7 Требования к условиям осуществления обучения по охране труда, по соответствующим программам обучающими организациями, разрабатываются и утверждаются Министерством

МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

труда и социального развития Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Российской Федерации.

### **5.7 Проверка знаний требований охраны труда**

5.7.1 Проверка знаний требований охраны труда сотрудников Организации, в том числе руководителей и преподавателей, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности, с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

5.7.2 Результаты проверки знаний требований охраны труда работников Организации оформляются протоколом по форме согласно Приложению 5.

5.7.3 Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

5.7.4 Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников Организации приказом по Организации создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

5.7.5 В составе комиссии по проверке знаний требований охраны труда Организации включаются должностные лица Организации, специалист по охране труда, специалист по кадрам прошедшие проверку знаний в соответствующих комиссиях надзорных органов в области охраны труда.

5.7.6 Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

5.7.7 Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью Организации, либо организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

5.7.8 Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок установленный комиссией, но не позднее одного месяца.



МБОУ г. Иркутска №76

Положение об организации  
обучения и проверки знаний  
требований охраны труда  
в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

Положение-2018

Приложение 1

**Журнал  
регистрации вводного инструктажа**

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер п/п	Дата	ФИО инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструкти- руемого	Наименование производственного подразделения, в которое направляется инструктируемый	ФИО, инициалы должность инструк- тирующего	Подпись	
							Инструк- тирующего	инструкти- руемого
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**Программа вводного инструктажа**

- 1 Общие сведения об Организации.
- 2 Основные положения Трудового кодекса РФ.
  - 2.1 Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
  - 2.2 Правила внутреннего трудового распорядка Организации, ответственность за нарушение правил.
  - 2.3 Устройство и порядок работы по охране труда в Организации. Государственный, ведомственный и общественный надзор за состоянием охраны труда.
- 3 Общие правила поведения работников на территории Организации, в учебных, производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных подразделений.
- 4 Основные опасные и (или) вредные производственные факторы, характерные для данной деятельности. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация.
- 5 Основные требования по предупреждению травматизма.
- 6 Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.
- 7 Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, произошедших в Организации из-за нарушений требований безопасности.
- 8 Порядок расследования и оформления НС.
- 9 Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.
- 10 Первая помощь пострадавшим. Действия персонала Организации при возникновении несчастного случая.

МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

Приложение 3

### Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Первый лист

№ п.п.	Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой)	Причина проведения внепланового инструктажа
1	2	3	4	5	6	7

Второй лист

Фамилия, инициалы, должность инструктирующего, допускающего	Подпись		Стажировка на рабочем месте		
	инструктирующего	инструктируемого	кол-во смен (с...по..)	стажировку прошел (подпись рабочего)	знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)
8	9	10	11	12	13

**Перечень вопросов первичного инструктажа**

- 1 Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте. Основные опасные и (или) вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе.
- 2 Безопасная организация и содержание рабочего места.
- 3 Опасные зоны механизма, прибора, другого оборудования. Средства безопасности оборудования (предохранительные устройства и ограждения, системы блокировки и сигнализация, знаки безопасности). Требования по предупреждению электротравматизма.
- 4 Порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
- 5 Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.
- 6 Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
- 7 Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.
- 8 Схема безопасного передвижения работников на территории Организации.
- 9 Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, электротравматизма.
- 10 Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре, несчастном случае. Способы применения имеющихся средств пожаротушения, средств защиты используемых в электроустановках, средств противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

Приложение 5

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Протокол №\_\_

**Заседания комиссии по проверке  
 знаний требований охраны труда работников  
 МБОУ г. Иркутска СОШ № 76**

В соответствии с приказом директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 76  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_  
 комиссия в составе

Председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
 Зам. председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
 Членов комиссии: \_\_\_\_\_

Провела проверку знаний требований охраны труда работников по программе обучения работников в объеме 40 часов

№ п.п.	ФИО	Должность	Результат проверки знаний (сдал/ не сдал), № удостоверения	Причина проверки знаний (первичная/ периодическая)	Подпись проверяемого
1	2	3	4	5	6

Председатель квалификационной комиссии \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 Зам. председателя комиссии \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 Члены квалификационной комиссии \_\_\_\_\_ /ФИО/



МБОУ г. Иркутска №76	Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Положение-2018
----------------------	---	----------------

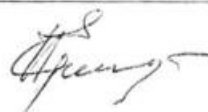
Приложение 6

**Лист согласования**  
**Положения об организации обучения и проверке знаний по охране труда**  
**в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Директор	Н.М. Мархаева		
Заместитель директора по ХР	Н.А. Бубнов		
Заместитель директора по ИКТ	Н.В. Обризанов		
Заместитель директора по ОБЖ и ДП	О.П. Безруков		
Заместитель директора по УВР	А.В. Жбанова		
Заместитель директора по УВР	М.В. Заварзина		
Заместитель директора по ВР	Е.И. Федорова		
Заместитель директора по ВР	К.В. Федотова		
Специалист по кадрам	Н.И. Панова		
Председатель профсоюзного комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 76	Т.А. Куницина		

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный за разработку: специалист по охране труда	Н.В. Ермакова	18.06.2018г.	
--	---------------	--------------	---

МБОУ г. Иркутска №76

Положение об организации  
обучения и проверки знаний  
требований охраны труда  
в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76

Положение-2018

Приложение 7

**Лист регистрации изменений  
Положения об организации обучения и проверке знаний  
по охране труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76**

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись вносившего изменения, дата внесения

Приложение 8

**Лист ознакомления с Положением  
об организации обучения и проверке знаний  
по охране труда в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76**

№	Инициалы, фамилия	Должность	Дата	Подпись