

Министерство образования и науки Российской Федерации
Администрация города Иркутска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 76
имени Гвардейской Иркутско-Пинской дивизии
(МБОУ г.Иркутска СОШ №76)
664081, г. Иркутск, ул. Иркутской 30 Дивизии, 24
тел. /факс:27-88-37, E-mail: school_76@bk.ru
ОКПО 49422706, ОГРН 1023801544854, ИНН/КПП 3811056063/381101001

ПРИКАЗ

от 26 ноября 2020 года

№ 135 - ОД

О назначении ответственного за приём и выдачу наборов продуктов питания

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, во исполнение Указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 г. № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», образовательный процесс в МБОУ г. Иркутска СОШ № 76 с 09 ноября по 21 ноября 2020 года был организован с применением электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий, на основании письма департамента образования г. Иркутска от 20.11.2020г. № 215-74-5069/20 в целях оказания отдельным категориям школьников социальной поддержки в виде бесплатного питания, руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за приём и выдачу наборов продуктов питания ответственного за питания МБОУ г. Иркутска СОШ № 76 Калинину Татьяну Васильевну.
2. Калининой Т.В.:
 - 2.1. Организовать приёмку сформированных наборов продуктов питания от обслуживающей организации (МУП «Комбинат питания города Иркутска») по акту приёма 28 ноября 2020 года.
 - 2.2. Организовать пункт выдачи наборов продуктов питания, оборудованный контрольными весами на 1 этаже здания школы через центральный вход (фойе школы).
 - 2.3. Организовать выдачу наборов продуктов питания родителям (законным представителям) согласно утвержденному графику 28 ноября 2020г.
 - 2.4. Выдавать наборы продуктов питания при предъявлении документов удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и документа, подтверждающего родство с обучающимся.
 - 2.5. По окончании дня выдачи наборов продуктов питания проинформировать МУП «Комбинат питания города Иркутска» о количестве не выданных продуктовых наборов для принятия сотрудниками МУП «Комбинат питания города Иркутска» мер по дальнейшему хранению наборов.
3. Утвердить график получения наборов продуктов питания обеспечив соблюдение всех мер по профилактике и распространению коронавирусной инфекции COVID – 19, в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты сотрудниками школы.(Приложение №1)
4. Классным руководителям отдельных категорий школьников, имеющих право на социальную поддержку в виде бесплатного питания проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и графике выдачи продуктовых наборов.

- 4.1. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и графике выдачи продуктовых наборов.
- 4.2. Лично проконтролировать родителей (законных представителей) обучающихся о получении продуктовых наборов.
5. Заместителю директора по ИКТ Доржееву С.С. разместить информацию для родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и выдаче продуктовых наборов на официальном сайте школы.
6. Утвердить форму ведомости выдачи наборов продуктов питания родителям (законным представителям).
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.М. Мархаева

**ГРАФИК ВЫДАЧИ
НАБОРОВ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ
В МБОУ Г. ИРКУТСКА СОШ № 76**

№ п/п	Дата выдачи	Время выдачи	Класс
1.	28.11.2020г.	10.00-11.00	5, 6 классы
2.	28.11.2020г.	11.00-12.00	7, 8 классы
3.	28.11.2020г.	12.00-13.00	9, 10, 11 классы
4.	28.11.2020г.	13.00-13.30	1, 2, 3, 4 классы (инвалиды)